



EVLIYA ÇELEBİ

Öğrenci Değişim Programı

ÇAĞRI REHBERİ 2025



DİN ÖĞRETİMİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



EVLIYA ÇELEBİ ÖĞRENCİ DEĞİŞİM PROGRAMI 2025

KOORDİNATÖR
Uğur TECİR

PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ
Fatimetüzzehra KURT
Dr. Hacer ARSLAN

GRAFİK TASARIM
Abuzeri Gaffar KARAKUŞ

Millî Eğitim Bakanlığı
Din Öğretimi Genel Müdürlüğü
ANKARA
2025

SUNUŞ

Yenilikçi fikir ve model uygulamaların yaygınlaştırılmasını hedefleyen Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programı ile öğrencilerin ülkemizin tarihî ve kültürel zenginliklerinin farkına varması, farklı bölgelerin yaşam koşullarını daha yakından tanınması, sosyo-kültürel açıdan birbirlerini tanınması ve kardeşlik duygularının gelişmesi amaçlanmaktadır. Öğrencilerimizin millî, manevî ve insanî değerlerle kuşanmasına yönelik bir öğrenci değişim programı olan Evliya Çelebi Değişim Programı ile öğrencilerimizin eğitimleri içinde tarihî ve kültürel miras farkındalığının geliştirilmesi; bilimsel, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetler ile toplumsal sorumluluk ve gönüllülük faaliyetlerine katılımın sağlanması; okuma kültürünün geliştirilmesi; okul, akran, çevre ve paydaş iş birliğinin artırılması hedeflenmektedir.

Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programına bir önceki eğitim öğretim yılı için başvuran 272 okul arasından 51 proje kabul edilerek 102 okul desteklenmiştir. Mayıs ayı içinde gerçekleşen programda 479' u kız, 619' u erkek öğrenci olmak üzere 1098 öğrenci ile 199 öğretmen/yönetici doğrudan yararlanmıştır. Program kapsamında yapılan tarihî ve kültürel faaliyetlere ek olarak Mehmet Akif İnan temasıyla çeşitli etkinlikler ve toplumsal sorumluluk faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Faaliyetlerin çeşitli olması, görünürlük çalışmalarının yaygınlığı, katılımcıların özverili davranışları programın etkili bir şekilde yürütülmesini sağlamış, ödüllü kısa film yarışması düzenlenerek ilk üç derece belirlenmiş ve program sonuç raporu oluşturulmuştur.

Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programının bu yıl dördüncüsünü gerçekleştirmek için tüm hazırlıklarımız tamamlanmış; okulların proje sonuç raporları, öğrenci, öğretmen/ yönetici anketleri incelenmiş; Program Çağrı Rehberi yeniden güncellenmiştir. Projemizde yer almak isteyen öğrencilerimizi yeni seyyahlar olarak Türkiye'nin dört bir yanını keşfedebilmelerine imkân sağlayacak, yenilikçi ve özgün bir uygulama olan Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programına başvurmaya davet ediyor; tüm öğrenci, öğretmen, yönetici ve okullarımıza şimdiden başarılar diliyorum.

Uğur TECİR

Ar-Ge ve Projeler Daire Başkanı

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ	1
1. PROGRAMIN AMACI VE KAPSAMI	1
1.1. Programın Dayanağı	1
2. PROGRAMIN HEDEFLERİ	2
3. TANIMLAR.....	2
4. PROGRAMIN UYGULANMASI.....	3
4.1. Başvuru Koşulları	3
4.2. Başvuru İşlemleri	6
4.3. Başvuruların Değerlendirilmesi ve Sonuçların İlanı.....	6
4.4. Projelerin Yürütülmesi	7
4.5. İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları	7
5. ETİK YÜKÜMLÜLÜKLER	7
6. ÇAĞRI TAKVİMİ	8
EKLER.....	9
Ek 1: Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programı Başvuru Formu	9
Ek 2: Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programı Proje Değerlendirme Formu.....	13
Ek 3: Okulların Eşleşebilecekleri İBBS Düzey 1 Bölgeleri ve İlleri	14
Ek 4: Okulların Proje Yönetim Sürecinde Özen Göstermesi Gereken Hususlar	17
Ek 5: Okul Faaliyetlerine İlişkin Bazı Öneriler.....	18
Ek 6: Genel Müdürlük Görünürlük Materyali	20

GİRİŞ

Bu rehber, programın amacını ve kapsamını, programın yürütülmesine ilişkin koşul ve esasları, program kapsamında gerçekleştirilecek projelerin içeriğini ve proje yürütücüleri için faaliyetlere yönelik hususları belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

1. PROGRAMIN AMACI VE KAPSAMI

İnsan hayatının önemli bir dönemi olan “gençlik dönemi”, biyolojik, psikolojik ve sosyolojik yönü ile insanın bedensel, ruhsal ve sosyal gelişiminde ve kişiliğinin oluşmasında hassas bir dönemdir. Gençlik döneminde olan öğrencilerin evrensel ve insanî değerlere sahip, millî ve manevî değerlerine bağlı, çevreye saygılı, bilgi ve özgüven sahibi, etkin, girişimci, toplumsal aidiyet duygusu yüksek, toplumsal sorumluluk ve gönüllülük bilincine sahip bireyler olarak yetişmesi için eğitim süreci içerisinde ders dışı sosyal faaliyetlere katılması önem arz etmektedir. Bu amaçla öğrencilerin çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış ve bu donanımı insanlık hayrına sarf edebilen, bilime sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı, nitelikli, ahlaklı bireyler olarak yetişmesi hedefine bir adım daha yaklaşmış olunacaktır.

Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programı; eğitim sisteminin hedefi olan “aklıselim, kalbiselim ve zevkiselim bireyler yetiştirilmesine” katkı sağlamayı amaçlayan, öğrencilerin ülkemizin tarihi ve kültürel zenginliklerinin farkına varması, farklı bölgelerin yaşam koşullarını daha yakından tanınması, sosyo-kültürel açıdan birbirlerini tanınması ve kardeşlik duygularının gelişmesi, millî, manevî ve insanî değerlerle kuşanmasına yönelik bir öğrenci değişim programıdır. Evliya Çelebi Değişim Programı, öğrencilerin belli bir süre kendi okulları dışında bir Anadolu imam hatip lisesinde eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır.

Millî eğitim politika belgelerinde insanî, millî, manevî ve kültürel değerler ile her öğrencinin donanımının gelişeceği böylece çocukların hem kendilerini tanıyacağı hem de çevre duyarlılıklarını içselleştireceği programların geliştirilmesine yönelik öneriler yer almaktadır ve öğrencilerin değişim programına katılmaları gibi yenilikçi uygulamaları da öncelenmektedir. Böylece doğal, tarihi ve kültürel mekânların öğrenme ortamlarına dönüştürülmesine, kazanımlar doğrultusunda bu ortamların daha etkili kullanılarak akademik bilginin beceriye dönüşmesine katkı sunması kapsamında imam hatip okullarında yeni bir model uygulama olan değişim programı gerçekleştirilmektedir.

1.1. Programın Dayanağı

- Millî Eğitim Temel Kanunu
- Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği

2. PROGRAMIN HEDEFLERİ

Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programı:

- Öğrencilerin tarihi ve kültürel miras farkındalığının artırılması,
- Farklı kültür çevrelerinde yetişmiş olan öğrencilerin sosyo-kültürel açıdan birbirlerini tanımasını,
- Farklı kültürel yapılarla kardeşlik duyguları içinde bir arada yaşama bilincinin gelişmesini,
- Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük faaliyetlerine katılımın artırılması,
- Okuma kültürünün geliştirilmesini,
- Öğrenci ve öğretmenlerin kişisel ve meslekî gelişimlerine katkı sağlamasını,
- Öğrencilerin bilimsel, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılımının artırılması,
- Okul, yakın çevre ve paydaş iş birliğinin artırılması,
- Okullar arası iş birliklerinin geliştirilmesini,
- Öğrencilerin yazılı eser oluşturma konusunda tecrübe edinmesini,
- Öğretmenler arası tecrübe paylaşımının artırılması,
- Öğrenme süreçlerinin iyileştirilmesini,
- Yenilikçi fikir ve model uygulamaların yaygınlaştırılmasını hedeflemektedir.

3. TANIMLAR

Başvuru: Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programı Çağrı Rehberi kapsamında koordinatör okul tarafından yapılan proje başvurusunu,

Evliya Çelebi Öğrenci Seyahatnamesi: Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programına katılan öğrencilerin proje süresince edindikleri bilgi, beceri ve kazanımların yazılı eser haline getirilmesini,

Genel Müdürlük Görünürlük Materyali: Program kapsamında Genel Müdürlükçe hazırlanan ve program sayfasında yer alan Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programı görünürlük materyalini,

Genel Müdürlük: Din Öğretimi Genel Müdürlüğünü,

İl Ar-Ge Koordinatörü: Din Öğretimi Genel Müdürlüğü Araştırma-Geliştirme ve Projeler Daire Başkanlığı tarafından yürütülen çalışmaların daha verimli olması amacıyla il millî eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimindeki sorumluyu,

Koordinatör Okul: Programa proje metniyle başvuran ve pansiyonu olan Anadolu imam hatip lisesini,

Paydaş Okul: Koordinatör okulla birlikte programa katılan ve pansiyonu olan Anadolu imam hatip lisesini,

Paydaş Okul Koordinatörü: Paydaş okulda program sürecini yürüten görevliyi,

Program: Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programını,

Proje: Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programı kapsamında okullar tarafından yapılacak çeşitli faaliyetleri içeren başvuruyu,

Proje Koordinatörü: Koordinatör okulda görevli olan, proje başvurusunu yapan ve proje sürecini paydaş okul koordinatörü ile yürüten görevliyi, ifade eder.

4. PROGRAMIN UYGULANMASI

Programın uygulama sürecine ilişkin açıklamalar beş başlık altında aşağıda verilmiştir:

- Başvuru Koşulları
- Başvuru İşlemleri
- Başvuruların Değerlendirilmesi ve Sonuçların İlanı
- Projelerin Yürütülmesi
- İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları

4.1. Başvuru Koşulları

- 4.1.1. Programa **pansiyonu olan Anadolu imam hatip liseleri** başvurabilecektir. Bu okullar proje sayfasında yer almaktadır (<https://dogmprojeler.meb.gov.tr/www/celebi/icerik/58>).
- 4.1.2. Okulların **hazırlık sınıfı ve 9, 10, 11. sınıf öğrencileri** programdan yararlanacaktır. Programa 12. sınıf öğrencileri katılamaz.
- 4.1.3. Her okuldan programa katılabilecek **öğrenci sayısı en az 8, en fazla 12** ile sınırlıdır. Programa katılan öğrenciler aynı sınıf düzeyi olabileceği gibi farklı sınıf seviyesinden de olabilir. Programa katılacak öğrenci sayısının belirlenmesinde okulların pansiyon kapasitesi, sınıf öğrenci mevcudu ve sınıf düzeni karşılıklı olarak dikkate alınır. Programa pansiyonda kalan öğrencilerin katılması esastır. Ancak pansiyonda kalan öğrencilerden yeterli katılımcı sayısına ulaşamadığında, pansiyonda kalmayan öğrenciler de programa katılabilir.
- 4.1.4. Program kapsamında pansiyonu olan Anadolu imam hatip liseleri **iki tür program uygulayan okul** olarak planlanmıştır. (Bu okullar program sayfasında liste olarak yer almaktadır.) Buna göre okullar:
 - a) İmam lisesi programı uygulayan Anadolu imam hatip liseleri,
 - b) Program ve proje uygulayan Anadolu imam hatip liseleri (Hangi program/proje uyguladığı fark etmemektedir.)
- 4.1.5. Program başvurusuna **aynı tür okul programı uygulayan okullar** başvurur. Buna göre program ve proje uygulayan okullar, program ve proje uygulayan okullar ile değişim programına katılır. Anadolu imam hatip lisesi programı uygulayan okullar ise yine bu programı uygulayan okullar ile değişim programına katılır (Okullar Program sayfasında yer almaktadır.).

- 4.1.6. Öğrencilerin programa katılırken eğitim öğretim sürecinin devam edeceği, bu nedenle aynı tür okul programı uygulayan okulların iş birliği yapmaları zorunludur. Koordinatör okul ile paydaş okulun aynı tür programı uygulamadığı hangi aşamada tespit edilmiş olursa olsun, okullar programdan çıkarılır.
- 4.1.7. Programa başvuracak okullar, ilinin bulunduğu İBBS Düzey 1 Bölgesine göre eşleşebilecekleri İBBS Düzey 1 Bölgeleri illerinde (Ek 3) yer alan okul ile değişim programına katılmak zorundadır. Örneğin TR2 bölgesi olan Batı Marmara Bölgesi illerindeki (Tekirdağ, Edirne, Balıkesir, Çanakkale, Kırklareli) okullar; TR5, TR7, TR8, TR9, TRA, TRB, TRC bölgesi illerindeki okullar ile değişim programına başvurur (Düzey 1 Bölge illeri ve eşleşebilecekleri iller listesi program sayfasında yer almaktadır.).
- 4.1.8. **4.1.2, 4.1.3, 4.1.5 ve 4.1.7'deki koşullara uygun olarak başvuruda bulunmayan okulların başvuruları değerlendirme dışı bırakılır.**
- 4.1.9. Program kapsamındaki öğrenci değişimi **mayıs ayı içerisinde** gerçekleştirilir. Okullar proje faaliyetlerini bu ay içerisinde olacak şekilde planlamaları gerekmektedir.
- 4.1.10. Programın koordinatör okul ve paydaş okul tarafından **eş zamanlı olarak aynı tarihlerde yapılabileceği gibi**, pansiyon ve sınıf kapasitesi uygun olanlar mayıs ayı içinde olmak koşuluyla farklı tarihlerde de değişim yapabilir. Program kapsamındaki **öğrenci değişim süresi beş (5) iş günüdür**. Okullar bu iş günü öncesi (cumartesi-pazar) ve sonrasını (cumartesi-pazar) kullanabilir.
- 4.1.11. Programa **her okulun bir başvuru yapma hakkı** bulunmaktadır. Buna göre bir okul hem koordinatör hem de paydaş okul olarak programa katılamaz.
- 4.1.12. Başvuru süreci ve sonraki iş ve işlemler her okul tarafından belirlenen koordinatörler tarafından yürütülür. Koordinatörler, iş birliği içinde süreci yönetir.
- 4.1.13. Proje metninin oluşturulması, başvurunun yapılması, proje faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve proje sonu raporundan koordinatör okul ile paydaş okul birlikte sorumludur. Her okul, belirtilen hususlarda koordinatörlere gerekli desteği sağlar. Ancak proje başvurusunun sisteme girişi ve proje sonuç raporunun Genel Müdürlüğe iletilmesinden koordinatör okul sorumludur.
- 4.1.14. Başvurulan projelerde her okulda olmak üzere **merhum Mehmet Akif İNAN ve toplumsal sorumluluk/gönüllülük** ile ilgili her birinden en az birer (1) faaliyet yer alır.
- 4.1.15. Programa katılacak öğrenciler için alınması gerekli yasal izinlerden (veli muvafakatnamesi, seyahat izni vb.) okul müdürlükleri sorumludur. Program süresince programa katılan öğrenciler **devamsız öğrenci sayılmayacaktır**. Konuyla ilgili gerekli resmi yazı Genel Müdürlükçe valiliklere gönderilecektir.
- 4.1.16. Program kapsamında öğrencilerle birlikte öğretmen/yönetici de değişim programına katılır. Bu kapsamda görevlendirilenler, **görevli izinli** sayılır (ek derslerini yapmış sayılır). Görevlendirilmelerde okuldaki işleyişe azami dikkat

edilir. Görevli izinli sayılan her bir öğretmen/yönetici için de maddi destek sağlanır. Görevli izinli sayılan öğretmen/yöneticilere **ayrıca, yolluk ve yevmiye ödenmez.**

- 4.1.17. Program kapsamında öğrencilerle birlikte değişim yapılan okula gidecek **öğretmen/yönetici sayısı aynı okuldan en fazla iki (2) kişidir.** Öğretmen/yöneticilerin gittikleri okulda derse girmesi, tecrübe paylaşımında bulunması, zümre çalışmalarına katılması vb. sağlanır.
- 4.1.18. Proje kapsamında kendi ilindeki okul dışı faaliyetlerde yer alan öğretmen/yönetici görevlendirmesi il/ilçe millî eğitim müdürlükleri tarafından yapılabilir (4.1.16 madde kapsamında görevlendirilenler hariç).
- 4.1.19. Başvuru kapsamında her okula, **her bir öğrenci, öğretmen/yönetici için 9.000 TL** maddi destek sağlanır. Program kapsamında bütçe miktarı katılımcı öğrenci/öğretmen/yönetici sayısı toplamı*9.000 TL şeklinde hesaplanır. Bu tutarı aşan faaliyet giderleri okul tarafından karşılanır. Proje kapsamında sağlanan destek miktarı sadece değişim programı kapsamındaki faaliyetler için harcanır. **Okulların pansiyon ödenek hesaplarına ayrıca herhangi bir ödeme yapılmaz.**
- 4.1.20. Program kapsamında projelerin destek miktarı hem koordinatör hem de paydaş okulun **06.02. Proje Giderleri kodu** üzerinden aktarılır. Destek miktarı 2025 yılı bütçesinden harcanır. Program kapsamındaki harcamaların ne şekilde yapılacağına ilişkin okulun bağlı bulunduğu mal müdürlüğüyle toplantı/görüşme yapılabilir.
- 4.1.21. Öğrenci ve öğretmen/yönetici ulaşımında karayolu, demiryolu ve havayolundan herhangi biri tercih edilebilir. **Öğretmen/yöneticilerin öğrencilerle birlikte seyahat etmesi esastır.**
- 4.1.22. Okullar, programın duyurulması, tanıtılması ve örnek alınması amacıyla görünürlük faaliyetlerinde bulunur. Medya ve sosyal medya platformlarında programın ve projenin yer alması sağlanır.
- 4.1.23. Program görünürlüğü kapsamında **Genel Müdürlük Görünürlük Materyalinin** kullanılması gereklidir. Genel Müdürlük görünürlük materyali program sayfasında yer almaktadır (<https://dogmprojeler.meb.gov.tr/www/celebi/icerik/58>). Her okul işbu görünürlük materyalini kendi projesine uygun olarak düzenler ve faaliyetlerinde kullanır (Öğrencilerin faaliyetlerde kısa/

uzun kol tişört giymesi esastır.). Bunların yanında her okul kendi görünürlük malzemelerini kullanabilir. Görünürlük çalışması kapsamında sosyal medya platformlarında **@meb_dinogretimi** ve **#dogmevliyacelebi** etiketi kullanılır.

4.1.24. Programa katılan okul koordinatörlerine, 4.1.16. ve 4.1.18 madde kapsamında görevlendirilenlere ve öğrencilere Genel Müdürlükçe katılım belgesi verilir.

4.1.25. Genel Müdürlük Rehberde değişiklik yapma hakkını saklı tutar. Değişiklikler <https://dogmprojeler.meb.gov.tr/www/celebi/icerik/58> adresinden ilan edilir.

4.2. Başvuru İşlemleri

4.2.1. Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programı Çağrı Rehberine göre hazırlanan başvurular 26 Şubat 2025 - 17 Mart 2025 tarihleri arasında Proje Başvuru ve İşlemleri (<https://dogmprojeler.meb.gov.tr/www/celebi/icerik/58>) üzerinden alınır. Başvuru tarihleri dışında yapılacak başvurular kabul edilmez.

4.2.2. Proje başvurusu, (a) **Proje Başvuru Formunun Doldurulması** ve (b) Genel Müdürlük ana sayfasında yer alan **Proje Başvuru ve İşlemleri Sistemine Giriş** aşamalarından oluşur.

(a) Proje başvurusu Rehber ve Formda (Ek 1) yer alan hususlar dikkate alınarak hazırlanır. Başvuru formu program sayfasında (<https://dogmprojeler.meb.gov.tr/www/celebi/icerik/58>) yer almaktadır. Başvuru formu il-okul-proje adıyla **tek dosya halinde PDF formatında** kaydedilir.

(b) Başvurular Proje Başvuru ve İşlemleri sisteminden (<https://kitap.eba.gov.tr/teknobasvuru/teknno.php>) **Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programı Başvuru Modülünden** yapılır. **Modülde istenen bilgiler başvuru formunda yer almış olsa bile modülde yeniden doldurulur.**

4.2.3. Başvuru formu üçüncü tekil şahıs esas alınarak yapılmalıdır (Örneğin yapılır, edildi, amaçlanmıştır, gerçekleştirildi vb). Türkçe yazım kurallarına ve noktalama işaretlerine dikkat edilmelidir. Yazım dili açık, anlaşılır olmalı ve tekrarlardan kaçınılmalıdır.

4.2.4. Başvuru tarihleri arasında başvuru değişiklikleri için Proje Başvuru ve İşlemleri üzerinden başvuru güncellenebilir. Sistem başvuruya kapandıktan sonra koordinatör, öğretmen, öğrenci bilgileri, başvuru metni vb. hiçbir değişiklik talebi kabul edilmez.

4.3. Başvuruların Değerlendirilmesi ve Sonuçların İlanı

4.3.1. Başvuruların değerlendirilmesi Genel Müdürlükçe yapılır. Her başvuruya ilişkin bağımsız değerlendiriciler, **değerlendirme kriterleri çerçevesinde puanlama yapar** (Ek 2).

4.3.2. Başvurulardan, başvuru koşulları arasında yer alan **4.1.8. maddeye uymayan başvurular değerlendirmeye alınmaz** ve doğrudan elenir.

4.3.3. Rehberde uygun olarak hazırlanmayan başvurular değerlendirme aşamasında elenir.

4.3.4. Başvurular 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Projeler, rehberde uygunluk, proje içeriği ve faaliyetleri yönüyle incelenir ve puanlanır.

- 4.3.5. Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programı kapsamında **ilk defa desteklenecek** okullara değerlendirici ortalama puanının %10'u ek puan olarak verilir. Proje değerlendirme puanı ek puan eklemesi sonrası belirlenir.
- 4.3.6. Değerlendirme sonunda **puanı en yüksek olandan başlamak üzere** okullar, hibe desteği almaya hak kazanır.
- 4.3.7. Başvuru sonuçları nihaidir ve sonuçlara itiraz kabul edilmez.
- 4.3.8. Desteklenmeye hak kazanan başvurular program sayfasından ilan edilir (<https://dogmprojeler.meb.gov.tr/www/celebi/icerik/58>).

4.4. Projelerin Yürütülmesi

Projelerin, programa başvuru metnindeki faaliyet planlamasına göre yürütülmesi esastır. **Proje yönetim sürecinde Ek 4'teki hususlar** dikkate alınır. Proje de öğrenci sayısı, öğrenci değişikliği, proje uygulama zamanı vb. gerekli durumlarda Genel Müdürlük bilgilendirilir. Proje desteğinin amacı dışında ve usulsüz olarak kullanılması halinde proje iptal edilir. Projesi iptal edilen okullar, üç yıl süreyle Genel Müdürlük destek programlarından yararlanamaz. Projenin tüm aşamalarında ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde hareket edilir.

4.5. İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları

Projeler okullar tarafından, program ise Genel Müdürlük tarafından izlenir ve değerlendirilir.

Koordinatör okul ile paydaş okul yürüttükleri projenin izleme ve değerlendirme çalışmasını birlikte yapar. Bu izleme ve değerlendirme çalışması proje sonuç raporu içinde bölüm olarak yer alır. **Proje sonuç raporu, proje süresince gerçekleştirilen faaliyetleri, proje çıktılarını, görünülük çalışması örneklerini, projeye katılan öğrenci ve öğretmen/yönetici listesini, programa ilişkin öneri ve görüşleri içerir.** Proje sonuç raporu proje bitiminden en geç bir ay içinde il-okul-proje adıyla birlikte word dosyası olarak Genel Müdürlüğe gönderilir.

Genel Müdürlük tarafından programın izleme ve değerlendirme çalışması yapılır. Proje sonuç raporları üzerinden program sonuç raporu hazırlanır. Programa katılan öğrenci ve öğretmen/yöneticilere yönelik anket çalışması izleme ve değerlendirmenin bir parçası olarak gerçekleştirilir. Genel Müdürlük projeleri yerinde inceleme suretiyle de izleme ve değerlendirme yapabilir. Rehberde belirtilen hususlara uygun olarak yürütülmeyen projeler iptal edilebilir.

ETİK YÜKÜMLÜLÜKLER

- Koordinatör okul ile paydaş okul aynı tür programı uygular.
- Başvurusu kabul edilen okul müdürlükleri, başvuru içeriğine bağlı olarak gerekli yasal izinler, kişisel muvafakatname gibi belgeleri almayı kabul eder.
- Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Videosu için eser gönderenlerin yayın hakkı izni verdiği kabul edilir.

- Hibe desteği alan projelerde programda belirtilen yükümlölükler çerçevesinde hareket edilmesi gereklidir.
- Programa başvuran koordinatör ve paydaş okulun projenin tüm süreçlerinden eşit derecede sorumlu olduğu kabul edilir.
- Okullar proje sürecinin tümünde iş birliğine etkili bir şekilde devam eder.

5. ÇAĞRI TAKVİMİ

Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programı çağrı takvimi Tablo 1’de verilmiştir. Genel Müdürlük takvimde değişiklik yapma hakkını saklı tutar. Değişiklikler program sayfasından ilan edilir.

Tablo 1. Çağrı Takvimi

Faaliyet	Tarih
Başvuruların Alınması	26 Şubat - 17 Mart 2025
Genel Müdürlük Değerlendirme Süreci	18 Mart - 31 Mart 2025
Sonuçların İlanı	1 Nisan 2025
Projelerin Yürütölmesi	Mayıs 2025
Proje Sonuç Raporunun Genel Müdürlüğe Gönderilmesi	Haziran 2025
Genel Müdürlük Program Raporunun Hazırlanması	Temmuz-Ađustos 2025

Programa Yönelik Sorular İçin:

1. Program Sayfası Sıkça Sorulan Sorular Bölümü
2. İl Millî Eğitim Müdürlükleri Ar-Ge Birimi
3. Din Öğretimi Genel Müdürlüđu/Ar-Ge ve Projeler Daire Başkanlığı

Tel: 0312 413 35 04 -413 55 95

Başvuru sistemi teknik destek Tel: 0507 488 35 77

E-posta: argeveprojeler@gmail.com

EKLER

Ek 1: Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programı Başvuru Formu

Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programı Başvuru Formu	
Koordinatör Okul Adı	Okulun adı tam olarak yazılmalı, kısaltma kullanılmamalıdır.
Koordinatör Okul İletişim Bilgileri	Okulun açık adresi ve telefon numarası yazılmalıdır.
Koordinatör Okul Müdürü İletişim Bilgileri	Okul müdürünün adı soyadı, telefon numarası ve e-posta adresi yazılmalıdır.
Koordinatör Okul Proje Koordinatörü İletişim Bilgileri	Koordinatörün adı soyadı, telefon numarası ve e-posta adresi yazılmalıdır.
Paydaş Okul Adı	Okulun adı tam olarak yazılmalı, kısaltma kullanılmamalıdır.
Paydaş Okul İletişim Bilgileri	Okulun açık adresi ve telefon numarası yazılmalıdır.
Paydaş Okul Müdürü İletişim Bilgileri	Okul müdürünün adı soyadı, telefon numarası ve e-posta adresi yazılmalıdır.
Paydaş Okul Koordinatörü İletişim Bilgileri	Koordinatörün adı soyadı, telefon numarası ve e-posta adresi yazılmalıdır.
Projenin Adı	Programa başvurusu yapılan projenin adı ilk harfleri büyük olmalıdır.
Projenin Uygulanma Tarihi	Projenin mayıs ayı içerisinde olacak şekilde uygulama tarihi açık bir şekilde yazılmalıdır. Örneğin 6 Mayıs -12 Mayıs 2025
Projenin Özeti	Programa başvurusu yapılan projenin özeti yapılmalıdır. Bu özet; proje hakkında genel bir bilgi vermelidir. Değişim yapılacak ilin seçilme gerekçesi öğrenciye kazanımları bağlamında belirtilmelidir.

<p>Proje Faaliyetleri (Koordinatör Okul Tarafından Yapılacak Faaliyetler)</p>	<p>Koordinatör okulun program kapsamında yapacağı faaliyetler detaylı bir şekilde aşama aşama belirtilir.</p> <p>Bu bölümde Rehberde belirtilen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük faaliyetinin ne olduğu, Mehmet Akif İnan'a yönelik hangi faaliyet planlandığı, öğrencilerin koordinatör okulda programa katıldıkları süre içerisinde hangi faaliyetlere katılacakları, gezi programları, kültür-sanat-sportif faaliyetlerin neler olduğu, programa katılan öğrencilere yönelik oryantasyon/bilgilendime için ne çalışma yapıldığı vb. bilgilerin yer alması beklenmektedir.</p> <p>Bu bölümde programa katılım için gelen öğrencilerle birlikte okuldaki öğrencilerin katılımına yönelik sayısal veri-bilgi verilmelidir. Bu anlamda faaliyetler de ölçülebilirlik hususuna dikkat edilmelidir.</p> <p>Örneğin programa katılan 8 öğrenciyle birlikte okulumuzdan 45 kız öğrenci tarihi yeri ziyaret ederek bilgilenecek, burada yazar'ın adlı eserinden okumalar yapılacak ve müzakere edilecektir.</p> <p>Faaliyetlerde gerekli görülürse tarih de verilebilir. Faaliyetler planlanırken öğrencilerin eğitim öğretim sürecine katılımlarına dikkat edilmelidir.</p> <p>Programa katılan kişilerin iller arası ulaşımı hava-kara-demir yolundan hangisiyle yapacağı belirtilmelidir.</p> <p>Proje görünürlük çalışmaları da bu bölümde yer almalıdır.</p>
<p>Proje Faaliyetleri (Paydaş Okul Tarafından Yapılacak Faaliyetler)</p>	<p>Koordinatör okulun program kapsamında yapacağı faaliyetler detaylı bir şekilde aşama aşama belirtilir.</p> <p>Bu bölümde Rehberde belirtilen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük faaliyetinin ne olduğu, Mehmet Akif İnan'a yönelik hangi faaliyet planlandığı, öğrencilerin koordinatör okulda programa katıldıkları süre içerisinde hangi faaliyetlere katılacakları, gezi programları, kültür-sanat-sportif faaliyetlerin neler olduğu, programa katılan öğrencilere yönelik oryantasyon/bilgilendime için ne çalışma yapıldığı vb. bilgilerin yer alması beklenmektedir.</p> <p>Bu bölümde programa katılım için gelen öğrencilerle birlikte okuldaki öğrencilerin katılımına yönelik sayısal veri-bilgi verilmelidir. Bu anlamda faaliyetler de ölçülebilirlik hususuna dikkat edilmelidir.</p> <p>Örneğin programa katılan 8 öğrenciyle birlikte okulumuzdan 45 kız öğrenci tarihi yeri ziyaret ederek bilgilenecek, burada yazar'ın adlı eserinden okumalar yapılacak ve müzakere edilecektir.</p> <p>Faaliyetlerde gerekli görülürse tarih de verilebilir. Faaliyetler planlanırken öğrencilerin eğitim öğretim sürecine katılımlarına dikkat edilmelidir.</p> <p>Proje görünürlük çalışmaları da bu bölümde yer almalıdır.</p>
<p>Proje Sonuç ve Çıktıları</p>	<p>Proje çıktılarının/sonuçlarının hem koordinatör hem de paydaş okul bağlamında ölçülebilir, veri tabanlı olarak neler olduğu belirtilmelidir. Bununla birlikte çalışmanın daha kapsamlı etkilerinden de bahsedilebilir.</p>

Koordinatör Okuldan Programa Katılan Öğrenci Bilgileri	Bu bölümde koordinatör okuldan programa katılan öğrencilerin bilgileri girilmelidir.						
	Sıra No	Sınıf Düzeyi	Pansiyonda Kalma Durumu (Evet/Hayır)	Cinsiyet	Ad	Soyad	
	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
	6						
	7						
	8						
	9						
	10						
	11						
12							
Koordinatör Okuldan Programa Katılan Öğretmen/ Yönetici Bilgileri	Bu bölümde koordinatör okuldan programa katılan öğretmen/yöneticilerin bilgileri girilmelidir.						
	Sıra No	Ad	Soyad	Branşı	Okuldaki Görevi	Projedeki Görevi	İletişim Numarası
	1						
2							

Paydaş Okuldan Programa Katılan Öğrenci Bilgileri	Bu bölümde koordinatör okuldan programa katılan öğrencilerin bilgileri girilmelidir.						
	Sıra No	Sınıf Düzeyi	Pansiyonda Kalma Durumu (Evet/Hayır)	Cinsiyet	Ad	Soyad	
	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
	6						
	7						
	8						
	9						
	10						
	11						
12							
Paydaş Okuldan Programa Katılan Öğretmen/ Yönetici Bilgileri	Bu bölümde koordinatör okuldan programa katılan öğretmen/yöneticilerin bilgileri girilmelidir.						
	Sıra No	Ad	Soyad	Branşı	Okuldaki Görevi	Projedeki Görevi	İletişim Numarası
	1						
2							

Ek 2: Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programı Proje Değerlendirme Formu

Sayın Değerlendirici,

Proje Değerlendirme Formu, Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programı kapsamında okullar tarafından yapılan proje başvurularının değerlendirilmesi için oluşturulmuştur. Program rehberinde belirtilen hususlara uygun olarak ve değerlendirme kriterlerine göre puanlamanın yapılması gerekmektedir. Başvuruya ilişkin değerlendirme notlarının ayrıca sisteme işlenmesi sağlanır.

Ölçütler	Azami Değerlendirme Puanı
Başvuru formu bilgilerinin yeterliliği ve projeye katılım sağlayan öğrencilerin en az %70'inin pansiyonlu öğrencilerden seçilmesi	20
Başvuru koşulları ile proje metninin uyumu	15
Proje faaliyetlerinin Program amacı ve kapsamına uygunluğu Proje faaliyetlerinin açık, anlaşılır bir şekilde ve detaylandırılarak açıklanması	15
Mehmet Akif İnan'a yönelik faaliyet içeriği	15
Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük faaliyet içeriği	15
Projeden beklenen sonuçların somut bir şekilde açıklanması	10
Projedeki görünürlük çalışmaları	10
Toplam Puan	100

Ek 3: Okulların Eşleşebilecekleri İBBS Düzey 1 Bölgeleri ve İlleri



Sıra No	İBBS Düzey 1 Bölge Kodu	İBBS Düzey 1 Bölge Adı	İBBS Düzey 1 Bölgede Bulunan İller	Eşleşebilecek İBBS Düzey 1 Bölgeleri	Eşleşebilecek İBBS Düzey 1 Bölgede Bulunan İller
1	TR1	İstanbul	İstanbul	TR6, TR7, TR9, TRA, TRB, TRC	Antalya, Isparta, Burdur, Adana, Mersin, Hatay, Kahramanmaraş, Osmaniye, Kırıkkale, Aksaray, Niğde, Nevşehir, Kırşehir, Kayseri, Sivas, Yozgat, Trabzon, Ordu, Giresun, Rize, Artvin Gümüşhane, Erzurum, Erzincan, Bayburt, Ağrı, Kars, Iğdır, Ardahan, Malatya, Elazığ, Bingöl, Tunceli, Van, Muş, Bitlis, Hakkari, Gaziantep, Adıyaman, Kilis, Şanlıurfa, Diyarbakır, Mardin, Batman, Şırnak, Siirt
2	TR2	Batı Marmara	Tekirdağ Edirne Kırklareli Balıkesir Çanakkale	TR5, TR7, TR8, TR9, TRA, TRB, TRC	Ankara, Konya, Karaman, Kırıkkale, Aksaray, Niğde, Nevşehir, Kırşehir, Kayseri, Sivas, Yozgat, Zonguldak, Karabük, Bartın, Kastamonu, Çankırı, Sinop, Samsun, Tokat, Çorum, Amasya, Trabzon, Ordu, Giresun, Rize, Artvin Gümüşhane, Erzurum, Erzincan, Bayburt, Ağrı, Kars, Iğdır, Ardahan, Malatya, Elazığ, Bingöl, Tunceli, Van, Muş, Bitlis, Hakkari, Gaziantep, Adıyaman, Kilis, Şanlıurfa, Diyarbakır, Mardin, Batman, Şırnak, Siirt

3	TR3	Ege	İzmir Aydın Denizli Muğla Manisa Afyonkarahisar Kütahya Uşak	TR7, TR9, TRA, TRB, TRC	Kırıkkale, Aksaray, Niğde, Nevşehir, Kırşehir, Kayseri, Sivas, Yozgat, Trabzon, Ordu, Giresun, Rize, Artvin Gümüşhane, Erzurum, Erzincan, Bayburt, Ağrı, Kars, Iğdır, Ardahan, Malatya, Elazığ, Bingöl, Tunceli, Van, Muş, Bitlis, Hakkari, Gaziantep, Adıyaman, Kilis, Şanlıurfa, Diyarbakır, Mardin, Batman, Şırnak, Siirt
4	TR4	Doğu Marmara	Bursa Eskişehir Bilecik Kocaeli Sakarya Düzce Bolu Yalova	TR7, TR9, TRA, TRB, TRC	Kırıkkale, Aksaray, Niğde, Nevşehir, Kırşehir, Kayseri, Sivas, Yozgat, Trabzon, Ordu, Giresun, Rize, Artvin Gümüşhane, Erzurum, Erzincan, Bayburt, Ağrı, Kars, Iğdır, Ardahan, Malatya, Elazığ, Bingöl, Tunceli, Van, Muş, Bitlis, Hakkari, Gaziantep, Adıyaman, Kilis, Şanlıurfa, Diyarbakır, Mardin, Batman, Şırnak, Siirt
5	TR5	Batı Anadolu	Ankara Konya Karaman	TR2, TR8, TR9, TRA, TRB, TRC	Tekirdağ, Edirne, Kırklareli, Balıkesir, Çanakkale, Zonguldak, Karabük, Bartın, Kastamonu, Çankırı, Sinop, Samsun, Tokat, Çorum, Amasya, Trabzon, Ordu, Giresun, Rize, Artvin Gümüşhane, Erzurum, Erzincan, Bayburt, Ağrı, Kars, Iğdır, Ardahan, Malatya, Elazığ, Bingöl, Tunceli, Van, Muş, Bitlis, Hakkari, Gaziantep, Adıyaman, Kilis, Şanlıurfa, Diyarbakır, Mardin, Batman, Şırnak, Siirt
6	TR6	Akdeniz	Antalya Isparta Burdur Adana Mersin Hatay Kahramanmaraş Osmaniye	TR1, TR8, TR9, TRA, TRB, TRC	İstanbul, Zonguldak, Karabük, Bartın, Kastamonu, Çankırı, Sinop, Samsun, Tokat, Çorum, Amasya, Trabzon, Ordu, Giresun, Rize, Artvin Gümüşhane, Erzurum, Erzincan, Bayburt, Ağrı, Kars, Iğdır, Ardahan, Malatya, Elazığ, Bingöl, Tunceli, Van, Muş, Bitlis, Hakkari
7	TR7	Orta Anadolu	Kırıkkale Aksaray Niğde Nevşehir Kırşehir Kayseri Sivas Yozgat	TR1, TR2, TR3, TR4, TRC	İstanbul, Tekirdağ, Edirne, Kırklareli, Balıkesir, Çanakkale, İzmir, Aydın, Denizli, Muğla, Manisa, Afyonkarahisar, Kütahya, Uşak, Bursa, Eskişehir, Bilecik, Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu, Yalova, Gaziantep, Adıyaman, Kilis, Şanlıurfa, Diyarbakır, Mardin, Batman, Şırnak, Siirt

8	TR8	Batı Karadeniz	Zonguldak Karabük Bartın Kastamonu Çankırı Sinop Samsun Tokat Çorum Amasya	TR2, TR5, TR6, TRA, TRB, TRC	Tekirdağ, Edirne, Kırklareli, Balıkesir, Çanakkale, Ankara, Konya, Karaman, Antalya, Isparta, Burdur, Adana, Mersin, Hatay, Kahramanmaraş, Osmaniye, Erzurum, Erzincan, Bayburt, Ağrı, Kars, Iğdır, Ardahan, Malatya, Elazığ, Bingöl, Tunceli, Van, Muş, Bitlis, Hakkari, Gaziantep, Adıyaman, Kilis, Şanlıurfa, Diyarbakır, Mardin, Batman, Şırnak, Siirt
9	TR9	Doğu Karadeniz	Trabzon Ordu Giresun Rize Artvin Gümüşhane	TR1, TR2, TR3, TR4, TR5, TR6	İstanbul, Tekirdağ, Edirne, Kırklareli, Balıkesir, Çanakkale, İzmir, Aydın, Denizli, Muğla, Manisa, Afyonkarahisar, Kütahya, Uşak, Bursa, Eskişehir, Bilecik, Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu, Yalova, Ankara, Konya, Karaman, Antalya, Isparta, Burdur, Adana, Mersin, Hatay, Kahramanmaraş, Osmaniye
10	TRA	Kuzeydoğu Anadolu	Erzurum Erzincan Bayburt Ağrı Kars Iğdır Ardahan	TR1, TR2, TR3, TR4, TR5, TR6, TR8	İstanbul, Tekirdağ, Edirne, Kırklareli, Balıkesir, Çanakkale, İzmir, Aydın, Denizli, Muğla, Manisa, Afyonkarahisar, Kütahya, Uşak, Bursa, Eskişehir, Bilecik, Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu, Yalova, Ankara, Konya, Karaman, Antalya, Isparta, Burdur, Adana, Mersin, Hatay, Kahramanmaraş, Osmaniye, Zonguldak, Karabük, Bartın, Kastamonu, Çankırı, Sinop, Samsun, Tokat, Çorum, Amasya
11	TRB	Ortadoğu Anadolu	Malatya Elazığ Bingöl Tunceli Van Muş Bitlis Hakkari	TR1, TR2, TR3, TR4, TR5, TR6, TR8	İstanbul, Tekirdağ, Edirne, Kırklareli, Balıkesir, Çanakkale, İzmir, Aydın, Denizli, Muğla, Manisa, Afyonkarahisar, Kütahya, Uşak, Bursa, Eskişehir, Bilecik, Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu, Yalova, Ankara, Konya, Karaman, Antalya, Isparta, Burdur, Adana, Mersin, Hatay, Kahramanmaraş, Osmaniye, Zonguldak, Karabük, Bartın, Kastamonu, Çankırı, Sinop, Samsun, Tokat, Çorum, Amasya,
12	TRC	Güneydoğu Anadolu	Gaziantep Adıyaman Kilis Şanlıurfa Diyarbakır Mardin Batman Şırnak Siirt	TR1, TR2, TR3, TR4, TR5, TR6, TR7, TR8	İstanbul, Tekirdağ, Edirne, Kırklareli, Balıkesir, Çanakkale, İzmir, Aydın, Denizli, Muğla, Manisa, Afyonkarahisar, Kütahya, Uşak, Bursa, Eskişehir, Bilecik, Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu, Yalova, Ankara, Konya, Karaman, Antalya, Isparta, Burdur, Adana, Mersin, Hatay, Kahramanmaraş, Osmaniye, Kırıkkale, Aksaray, Niğde, Nevşehir, Kırşehir, Kayseri, Sivas, Yozgat, Zonguldak, Karabük, Bartın, Kastamonu, Çankırı, Sinop, Samsun, Tokat, Çorum, Amasya

Ek 4: Okulların Proje Yönetim Sürecinde Özen Göstermesi Gereken Hususlar

1. Eğitim öğretime devam edilerek faaliyetlerin yürütülmesi programın ana hedeflerinden biri olduğundan bu hususa özen gösterilmelidir.
2. Öğrencilerin eğitim kayıpları yaşamaması için planlama ve uygulamalarda müfredat dikkate alınmalıdır.
3. Okullar sınav dönemini belirlerken proje uygulama zamanını dikkate almalıdır. Proje uygulama zamanı sınavlardan sonra alınmalıdır.
4. **Proje faaliyetlerine sadece programa katılan öğrenciler değil, ev sahibi öğrencilerinin de katılımı sağlanmalıdır.**
5. Proje faaliyetlerine yönelik öğrenci, öğretmen/yönetici katılımıyla toplantı yapılmalıdır. Öğrencilere projenin odak noktasının sadece gezi programı olmadığı, tüm faaliyetlerin kazanım amaçlı bütünlük bir yapıda olduğu bilinci verilmelidir.
6. Proje faaliyetlerine koordinatörle birlikte diğer öğretmenlerinde görev alması sağlanmalıdır.
7. İller arası ulaşımda öğrencilerle birlikte öğretmen/yönetici seyahat etmelidir.
8. **Proje süresini değişim yapılan ilde geçirmek esastır.**
9. Okullar gezi faaliyetlerini yaparken yasal izinlerini yanlarında bulundurmalıdır. Gidilecek tarihî ören yerleri ve müzelere bilgilendirme yazısı yazmalıdır (sıra beklememe vb. için).
10. Okullar, özellikle tarihî mekân gezi programlarını rehber veya tarih öğretmeni ya da ilgili yerlere ilişkin bilgi düzeyi yüksek olan öğretmenler eşliğinde yapmalıdır.
11. **Okulların bağlı bulunduğu mal müdürlükleri ile harcama yöntemine yönelik önceden toplantılar yapılmalıdır. Harcamada en işlevsel yönetime iş birliği içinde karar verilmelidir.**
12. İl, ilçe millî eğitim müdürlüklerine projeye ilgili bilgilendirme yapılmalıdır.
13. Koordinatör okul ile paydaş okulun projenin tüm aşamalarında eşit sorumlulukta olduğu unutulmamalıdır.
14. Programa katılacak öğrenci, koordinatör, öğrenci sayısı değişiklikleri, proje uygulama zamanının değiştirilmesi vb. gerekli durumlarda Genel Müdürlük bilgilendirilmelidir.

Ek 5: Okul Faaliyetlerine İlişkin Bazı Öneriler

1. Okulun bağlı olduğu il ve ilçe ile bölgenin tarihî, kültürel zenginliklerinin tanıtılması,
2. Öğrencilere gidilecek okul, il, bölge ve program hakkında bilgilendirme yapılması, proje kapsamında gidilen okul tarafından misafir öğrencilere oryantasyon çalışması yapılması,
3. Öğretmen ve öğrencilerin **gezi yazıları yazması, fotoğraf çekimi ve video kaydının yapılması,**
4. Okula dönüşte ziyarete ilişkin okul, il ve bölge ile ilgili tarihçe, kültür, öne çıkan yönleri, sembolleri, önemli şahsiyetlere ilişkin bilgi paylaşımının yapılması,
5. Şehirlerin ve mekânların medeniyetimizdeki yeri ve önemi, sosyo-kültürel yapısı, doğal güzellikleri vb. bilgilerin yer aldığı gazete, bülten, dergi, afiş, broşür, albüm, soru kartları, puzzle, karakalem, karikatür, resim, fotoğraf, minyatür, maket hazırlama vb. atölye çalışmalarının yapılması,
6. Kompozisyon, makale, öykü, hikâye, mektup yazma ve bilgi yarışmalarının yapılması,
7. Şehirler ve mekânlarla ilgili eseri ve çalışmaları olan yerli ve yabancı seyyah, araştırmacı, akademisyen, yazar, fikir adamı, sanatçı, rehber, uzman vb. kişilerle öğrencilerin buluşturulması,
8. Yaş ve tecrübe açısından bölgeye ilişkin bilgi verebilecek sözlü tarih anlatıcılarıyla buluşmaların yapılması,
9. Tarihî mekânlar ve şehir kültürü ile ilgili kitap, dergi vb. materyallerin sergilenmesi, tanıtılması, kütüphaneye kazandırılması ve okunması,
10. Bilgisayar teknolojileri kullanılarak program ile ilgili içerikler üretilmesi,
11. Şehir/mekânlarla ilgili şiirler ve müzikler derlenerek dinleti programlarının düzenlenmesi,
12. Belgesel, sinema, video vb. izleme programlarının gerçekleştirilmesi,
13. Tiyatro, drama, oyun, doğaçlama vb. çalışmaların yapılması,
14. Şehirler ve mekânlarla ilgili müze ziyaretlerinin yapılması,
15. Okul tarihçesi, fiziki imkânları, eğitim ortamları, başarıları, örnek ve özgün çalışmaların paylaşılması,
16. Öğrencilerin çeşitli sportif, sanatsal ve kültürel etkinliklere katılımların sağlanması,
17. Üniversite ve sivil toplum kuruluşlarının ziyaret edilmesi,
18. Bölgede yaygın olan yöresel veya geleneksel sanat çalışmalarının ziyareti.

19. Yaşlılara, engellilere, çevreye, topluma vb. yönelik toplumsal sorumluluk ve gönüllülük faaliyetlerinin yapılması,
20. Mehmet Akif İnan'ı anlamaya yönelik seminer, belgesel ve video izleme, tiyatro, kitap okuma ve müzakere vb. yapılması,
21. Bölgede yer alan bilim merkezleri, Ar-Ge uygulama merkezleri, STEM merkezleri ve öğrencileri ile buluşma ve atölyeye katılma, okulda yer alan atölyelerde öğrencilerin faaliyetlere katılması,
22. Doğa sporları ve okul spor alanlarına uygun turnuvalarının yapılması,
23. Okul atölyeleri etkinliklerine katılım ve tecrübe paylaşımı,
24. Somut olmayan kültürel mirasa (<https://www.kulturportali.gov.tr/portal/somutolmayankulturelmiras>), (<https://www.unesco.org.tr/Pages/126/123/UNESCO-%C4%B0nsanl%C4%B1%C4%9F%C4%B1n-Somut-Olmayan-K%C3%BClt%C3%BCrel-Miras%C4%B1-Temsil%C3%AE-Listesi>) yönelik faaliyetlerin yapılması



DİN ÖĞRETİMİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

EVLIYA ÇELEBİ

Öğrenci Değişim Programı



#dogmevliyacelebi

Logosu

Okula Ait Projenin Adı



Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programı kapsamında Din Öğretimi Genel Müdürlüğü tarafından desteklenmektedir.



DİN ÖĞRETİMİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



#dogmevliyacelebi

Okulun projesi için
ayrılmış alan



